

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	看護部	議事録	教育委員会	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	議事録	教育委員会	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	議事録	教育委員会	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	議事録	業務検討委員会	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	議事録	業務検討委員会	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	議事録	業務検討委員会	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	議事録	在宅医療推進委員会	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	
2021	看護部	議事録	在宅医療推進委員会	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	
2022	看護部	議事録	在宅医療推進委員会	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	
2020	看護部	議事録	看護師長会議	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	議事録	看護師長会議	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	議事録	看護師長会議	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	議事録	副看護師長会議	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	議事録	副看護師長会議	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	議事録	副看護師長会議	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2002	看護部	規程類	医療安全対策マニュアル	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2003	看護部	規程類	医療安全対策マニュアル	1	看護部	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2004	看護部	規程類	医療安全対策マニュアル	1	看護部	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2002	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2003	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2004	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2005	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2006	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2007	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2008	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2009	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2010	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2011	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2012	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2013	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2014	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2015	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2016	看護部	規程類	院内感染防止対策マニュアル	1	看護部	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2020	看護部	記録簿類	院内看護教育	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2021	看護部	記録簿類	院内看護教育	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2022	看護部	記録簿類	院内看護教育	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2020	看護部	記録簿類	器材及び衛生材料等払出集計表	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	中央材料室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	記録簿類	器材及び衛生材料等払出集計表	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	中央材料室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	記録簿類	器材及び衛生材料等払出集計表	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	中央材料室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	記録簿類	中材物品管理点検表	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	中央材料室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	記録簿類	中材物品管理点検表	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	中央材料室	看護部長	廃棄	
2022	看護部	記録簿類	中材物品管理点検表	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	中央材料室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌類	看護管理日誌	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌類	看護管理日誌	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	看護部	日誌類	看護管理日誌	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌類	病棟日誌（あすなろ5病棟）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	5病棟	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌類	病棟日誌（あすなろ5病棟）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	5病棟	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌類	病棟日誌（あすなろ5病棟）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	5病棟	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌類	病棟日誌（あすなろ6病棟）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	6病棟	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌類	病棟日誌（あすなろ6病棟）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	6病棟	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌類	病棟日誌（あすなろ6病棟）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	6病棟	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌類	病棟日誌（あすなろ4病棟）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	4病棟	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌類	病棟日誌（あすなろ4病棟）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	4病棟	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌類	病棟日誌（あすなろ4病棟）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	4病棟	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌類	病棟日誌（1病棟）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	1病棟	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌類	病棟日誌（1病棟）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	1病棟	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌類	病棟日誌（1病棟）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	1病棟	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌類	病棟日誌（2病棟）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	2病棟	看護部長	廃棄	
2021	看護部	日誌類	病棟日誌（2病棟）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	2病棟	看護部長	廃棄	
2022	看護部	日誌類	病棟日誌（2病棟）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	2病棟	看護部長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	議事録	院内感染防止対策委員会	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課医事事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	議事録	院内感染防止対策委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課医事事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	議事録	院内感染防止対策委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課医事事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	議事録	医療安全管理委員会	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課医事事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	議事録	医療安全管理委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課医事事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	議事録	医療安全管理委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課医事事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部企画課業務班	議事録	医療機器整備委員会	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	議事録	医療機器整備委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	議事録	医療機器整備委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	議事録	経営改善委員会	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	議事録	経営改善委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	議事録	経営改善委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	議事録	購買委員会	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	議事録	施設整備計画委員会	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	議事録	施設整備計画委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	議事録	施設整備計画委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	議事録	入札参加者選考委員会	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	議事録	入札参加者選考委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	議事録	入札参加者選考委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	議事録	病床管理運営委員会	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	議事録	病床管理運営委員会	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	議事録	病床管理運営委員会	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	規程類	医事例規	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	規程類	医事例規	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2004	事務部企画課業務班	規程類	医事例規	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	規程類	計算証明例規	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	規程類	公務員宿舍例規	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	規程類	国有財産例規	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2002	事務部企画課業務班	規程類	債権管理例規	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	規程類	物品例規	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	記録簿類	恩給診断書綴	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	記録簿類	恩給診断書綴	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	記録簿類	会計カード区分用紙	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	記録簿類	会計カード区分用紙	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	記録簿類	会計カード区分用紙	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	記録簿類	会計カード区分用紙	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	記録簿類	会計カード区分用紙	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	記録簿類	会計カード区分用紙	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	記録簿類	会計カード区分用紙	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課業務班長	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2004	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2005	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2007	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2008	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2009	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2010	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2011	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2012	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1 (第18条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	記録簿類	外来患者名簿	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	記録簿類	検査処置等の説明書(承諾書)	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	記録簿類	検査処置等の説明書(承諾書)	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	記録簿類	検査処置等の説明書(承諾書)	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2004	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2005	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2007	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2008	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2009	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2010	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2011	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2012	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	記録簿類	死亡診断書綴	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	記録簿類	宿舎現況記録	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	記録簿類	宿舎現況記録	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	記録簿類	宿舎現況記録	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	記録簿類	宿舎現況記録	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	記録簿類	宿舎現況記録	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	記録簿類	宿舎現況記録	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	記録簿類	宿舎現況記録	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	記録簿類	診療費データ各種帳票	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	記録簿類	診療費データ各種帳票	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	記録簿類	診療費データ各種帳票	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	事務部企画課業務班	記録簿類	診療費データ各種帳票	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	記録簿類	診療費データ各種帳票	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	記録簿類	診療費データ各種帳票	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	記録簿類	診療費データ各種帳票	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	旧国立療養所岩手	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2004	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2005	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2007	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2008	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2009	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2010	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2011	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2012	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	記録簿類	診療録	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2004	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2005	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2007	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2008	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2009	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2010	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2011	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2012	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	記録簿類	退院患者名簿	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2004	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2005	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2007	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2008	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2009	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2010	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2011	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2012	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部企画課業務班	記録簿類	入院患者名簿	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	記録簿類	庁舎等管理簿	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	記録簿類	庁舎等管理簿	1	旧国立療養所岩手	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2004	事務部企画課業務班	記録簿類	庁舎等管理簿	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	記録簿類	敷地境界調書	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	記録簿類	普通診断書綴	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	記録簿類	普通診断書綴	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	記録簿類	普通診断書綴	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	記録簿類	普通診断書綴	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	記録簿類	普通診断書綴	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	記録簿類	普通診断書綴	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	記録簿類	普通診断書綴	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	契約書類	工事請負契約書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	契約書類	工事請負契約書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	契約書類	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1 (第18条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	事務部企画課業務班	契約書類	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	契約書類	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	契約書類	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	契約書類	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	契約書類	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	契約書類	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	経理	会計伝票	48	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	経理	会計伝票	48	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	経理	会計伝票	48	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	経理	会計伝票	48	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	経理	会計伝票	48	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	経理	会計伝票	48	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	経理	会計伝票	48	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	経理	総勘定元帳	2	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	経理	総勘定元帳	2	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	経理	総勘定元帳	2	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	経理	総勘定元帳	2	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	経理	総勘定元帳	2	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	経理	総勘定元帳	2	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	経理	総勘定元帳	2	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	経理	総勘定元帳	2	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	経理	総勘定元帳	2	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部企画課業務班	経理	総勘定元帳	2	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	経理	預金出納簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	経理	預金出納簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	経理	預金出納簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	経理	預金出納簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	経理	預金出納簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	経理	預金出納簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	経理	預金出納簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	経理	予算差引簿	1	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	経理	予算差引簿	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	経理	予算差引簿	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	経理	予算差引簿	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	経理	予算差引簿	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	経理	予算差引簿	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	経理	予算差引簿	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	経理	予算差引簿	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	経理	予算差引簿	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	経理	予算差引簿	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	経理	現金出納簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	経理	現金出納簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	経理	現金出納簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	経理	現金出納簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部企画課業務班	経理	現金出納簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	経理	現金出納簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	経理	現金出納簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	医事諸報告書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	医事諸報告書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	医事諸報告書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	医事諸報告書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	医事諸報告書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	医事諸報告書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	医事諸報告書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	医療機器整備計画	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	医療機器整備計画	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	医療機器整備計画	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	医療機器整備計画	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	医療機器整備計画	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	医療機器整備計画	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	医療機器整備計画	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	過誤増減整理簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	過誤増減整理簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	過誤増減整理簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	過誤増減整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	過誤増減整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部企画課業務班	決裁類	過誤増減整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	過誤増減整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	各所修繕申請書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	各所修繕申請書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	各所修繕申請書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	各所修繕申請書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	各所修繕申請書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	各所修繕申請書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	各所修繕申請書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	患者数・診療費報告書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	患者数・診療費報告書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	患者数・診療費報告書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	患者数・診療費報告書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	患者数・診療費報告書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	患者数・診療費報告書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	患者数・診療費報告書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	還付請求	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	還付請求	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	還付請求	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	還付請求	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	還付請求	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	還付請求	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事課	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部企画課業務班	決裁類	還付請求	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	工事費積算書及び積算根拠	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	工事費積算書及び積算根拠	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	施設整備計画	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	施設整備計画	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	施設整備計画	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	施設整備計画	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	施設整備計画	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	施設整備計画	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	施設整備計画	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	児童福祉法綴	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	児童福祉法綴	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	児童福祉法綴	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	児童福祉法綴	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	児童福祉法綴	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	児童福祉法綴	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	児童福祉法綴	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	審査増減整理簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	審査増減整理簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	審査増減整理簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	審査増減整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	審査増減整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1 (第18条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部企画課業務班	決裁類	審査増減整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	審査増減整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	診療契約	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	診療契約	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	診療契約	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	診療契約	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	診療契約	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	診療契約	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	診療契約	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	診療費管理台帳	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	診療費管理台帳	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	診療費管理台帳	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	診療費管理台帳	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	診療費管理台帳	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	診療費管理台帳	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	診療費管理台帳	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2001	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還資料	1	旧国立療養所岩手	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還資料	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還資料	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2001	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	旧国立療養所岩手	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	旧国立療養所岩手	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	

別添様式1 (第18条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2004	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2005	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2007	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2008	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2009	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2010	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2011	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2012	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	診療費返還同意書	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	生活保護法綴	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	生活保護法綴	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	生活保護法綴	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	事務部企画課業務班	決裁類	生活保護法綴	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	生活保護法綴	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	生活保護法綴	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	生活保護法綴	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	戦争病者特別援護法綴	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	戦争病者特別援護法綴	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	戦争病者特別援護法綴	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	戦争病者特別援護法綴	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	戦争病者特別援護法綴	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	戦争病者特別援護法綴	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	戦争病者特別援護法綴	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	庁舎等使用現況及び見込報告書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	庁舎等使用現況及び見込報告書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	庁舎等使用現況及び見込報告書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	庁舎等使用現況及び見込報告書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	庁舎等使用現況及び見込報告書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	庁舎等使用現況及び見込報告書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	庁舎等使用現況及び見込報告書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	特定疾患申請綴	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	特定疾患申請綴	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	特定疾患申請綴	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	特定疾患申請綴	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部企画課業務班	決裁類	特定疾患申請綴	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	特定疾患申請綴	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	特定疾患申請綴	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	督促計画書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	督促計画書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	督促計画書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	督促計画書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	督促計画書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	督促計画書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	督促計画書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	入札執行協議	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	入札執行協議	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	入札執行協議	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	入札執行協議	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	入札執行協議	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	入札執行協議	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	入札執行協議	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2001	事務部企画課業務班	決裁類	平成12年6月1日保険医療機関の指定取消	1	旧国立療養所岩手	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	返戻整理簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	返戻整理簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	返戻整理簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	返戻整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部企画課業務班	決裁類	返戻整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	返戻整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	返戻整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	保守点検計画	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	保守点検計画	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	保守点検計画	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	保守点検報告	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	保守点検報告	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	保守点検報告	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決裁類	未請求整理簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決裁類	未請求整理簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決裁類	未請求整理簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決裁類	未請求整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決裁類	未請求整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決裁類	未請求整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決裁類	未請求整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	決算	合計残高試算表	12	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	決算	合計残高試算表	12	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	決算	合計残高試算表	12	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決算	合計残高試算表	12	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決算	合計残高試算表	12	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決算	合計残高試算表	12	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1 (第18条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	事務部企画課業務班	決算	合計残高試算表	12	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決算	合計残高試算表	12	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決算	合計残高試算表	12	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決算	合計残高試算表	12	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	決算	債務計算書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	決算	債務計算書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	決算	債務計算書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	決算	債務計算書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	決算	債務計算書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	決算	債務計算書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	決算	債務計算書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2005	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2007	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2008	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2009	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2010	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2011	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2012	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産台帳	4	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産貸付申請・許可	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産貸付申請・許可	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産貸付申請・許可	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産貸付申請・許可	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産貸付申請・許可	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産貸付申請・許可	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	固定資産	固定資産貸付申請・許可	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	債権管理	督促計画書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	事務部企画課業務班	債権管理	督促計画書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	債権管理	督促計画書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	債権管理	督促計画書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	債権管理	督促計画書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	債権管理	督促計画書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	債権管理	督促計画書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	財政状況	損益計算書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	財政状況	損益計算書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	財政状況	損益計算書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	財政状況	損益計算書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	財政状況	損益計算書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	財政状況	損益計算書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	財政状況	損益計算書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	財政状況	貸借対照表	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	財政状況	貸借対照表	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2018	事務部企画課業務班	財政状況	貸借対照表	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	財政状況	貸借対照表	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	財政状況	貸借対照表	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	財政状況	貸借対照表	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	財政状況	貸借対照表	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	施設整備	固定資産修理簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	施設整備	固定資産修理簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	施設整備	固定資産修理簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	施設整備	固定資産修理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	施設整備	固定資産修理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	施設整備	固定資産修理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	施設整備	固定資産修理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	施設整備	基本設計承認申請書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	施設整備	基本設計承認申請書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	施設整備	工事請負契約書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	施設整備	工事請負契約書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	施設整備	工事費積算書及び積算根拠	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	施設整備	工事費積算書及び積算根拠	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	施設整備	設計図面	1	企画課	2007/4/1			紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2007	事務部企画課業務班	施設整備	設計図面	1	企画課	2008/4/1			紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2008	事務部企画課業務班	施設整備	設計図面	1	企画課	2009/4/1			紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2009	事務部企画課業務班	施設整備	設計図面	1	企画課	2010/4/1			紙	企画課事務室	企画課業務班長		

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2010	事務部企画課業務班	施設整備	設計図面	1	企画課	2011/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2011	事務部企画課業務班	施設整備	設計図面	1	企画課	2012/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2012	事務部企画課業務班	施設整備	設計図面	1	企画課	2013/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2013	事務部企画課業務班	施設整備	設計図面	1	企画課	2014/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2014	事務部企画課業務班	施設整備	設計図面	1	企画課	2015/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2015	事務部企画課業務班	施設整備	設計図面	1	企画課	2016/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2016	事務部企画課業務班	施設整備	設計図面	1	企画課	2017/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2016	事務部企画課業務班	施設整備	入札執行協議	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	施設整備	入札執行協議	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	施設整備	入札執行協議	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	施設整備	入札執行協議	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	施設整備	入札執行協議	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	施設整備	入札執行協議	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	施設整備	入札執行協議	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	施設整備	保守点検報告	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	施設整備	保守点検報告	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	施設整備	保守点検報告	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	収入	請求書	3	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	収入	請求書	3	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	収入	請求書	3	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	収入	請求書	3	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	収入	請求書	3	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部企画課業務班	収入	請求書	3	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	収入	請求書	3	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	収入	現金払込書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	収入	現金払込書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	収入	現金払込書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	収入	現金払込書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	収入	現金払込書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	収入	現金払込書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	収入	現金払込書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	収入	現金領収書交付簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	収入	現金領収書交付簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	収入	現金領収書交付簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	収入	現金領収書交付簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	収入	現金領収書交付簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	収入	現金領収書交付簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	収入	現金領収書交付簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	収入	収入金日計表	2	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	収入	収入金日計表	2	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	収入	収入金日計表	2	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	収入	収入金日計表	2	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	収入	収入金日計表	2	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	収入	収入金日計表	2	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1 (第18条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部企画課業務班	収入	収入金日計表	2	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2004	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2005/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2005	事務部企画課業務班	図面	設計図面	2	企画課	2006/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2006	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2007/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2007	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2008/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2008	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2009/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2009	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2010/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2010	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2011/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2011	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2012/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2012	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2013/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2013	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2014/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2014	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2015/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2015	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2016/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2016	事務部企画課業務班	図面	設計図面	1	企画課	2017/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	企画課業務班長		
2004	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2005	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2007	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2008	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2009	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2010	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2011	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2012	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	中期計画	中期計画	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	帳簿類	仮設物台帳	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	帳簿類	仮設物台帳	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	帳簿類	仮設物台帳	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	帳簿類	仮設物台帳	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	帳簿類	仮設物台帳	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	帳簿類	仮設物台帳	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	帳簿類	仮設物台帳	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	帳簿類	国有財産増減整理簿	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	帳簿類	国有財産台帳	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2004	事務部企画課業務班	帳簿類	国有財産台帳	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	帳簿類	債権管理簿	1	旧国立療養所岩手	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2004	事務部企画課業務班	帳簿類	債権管理簿	1	旧国立療養所岩手	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	帳簿類	督促整理簿	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	帳簿類	督促整理簿	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	帳簿類	督促整理簿	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	帳簿類	督促整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	帳簿類	督促整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	帳簿類	督促整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	帳簿類	督促整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	帳簿類	物品管理簿	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	帳簿類	物品管理簿	1	旧国立療養所岩手	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2002	事務部企画課業務班	帳簿類	物品共用簿	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	帳簿類	物品共用簿	1	旧国立療養所岩手	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	伝票類	検査伝票・リハビリ実施箋	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	伝票類	検査伝票・リハビリ実施箋	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	伝票類	検査伝票・リハビリ実施箋	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込領収書	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込領収書	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込領収書	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込領収書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込領収書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込領収書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	伝票類	現金払込領収書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	伝票類	現金領収書（原符）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	伝票類	現金領収書（原符）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	伝票類	現金領収書（原符）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	伝票類	現金領収書（原符）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	伝票類	現金領収書（原符）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	伝票類	現金領収書（原符）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	伝票類	現金領収書（原符）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	伝票類	退院届	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	伝票類	退院届	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	伝票類	退院届	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	伝票類	退院届	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	伝票類	退院届	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	伝票類	退院届	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	伝票類	退院届	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	日誌類	ボイラー日誌	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部企画課業務班	日誌類	ボイラー日誌	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	日誌類	ボイラー日誌	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2004	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課専門職	廃棄	
2005	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2007	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2008	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2009	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2010	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2011	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2012	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	日誌類	医事日誌	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課医事	企画課専門職	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部企画課業務班	日誌類	電気日誌	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	日誌類	電気日誌	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	日誌類	電気日誌	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2003	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2004	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	企画課業務班長	廃棄	
2005	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2007	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2008	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2009	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2010	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2011	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2012	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部企画課業務班	フィルム	レントゲンフィルム	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2005	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2006	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2007	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2008	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2009	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2010	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2011	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2012	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	例規	財務会計・管理会計システム操作マニュアル	1	企画課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	事務部企画課業務班	例規	財務会計処理マニュアル	1	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	事務部企画課業務班	例規	財務会計処理マニュアル	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	事務部企画課業務班	例規	財務会計処理マニュアル	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	事務部企画課業務班	例規	財務会計処理マニュアル	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	事務部企画課業務班	例規	財務会計処理マニュアル	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	事務部企画課業務班	例規	財務会計処理マニュアル	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	事務部企画課業務班	例規	財務会計処理マニュアル	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部企画課業務班	例規	財務会計処理マニュアル	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2021	事務部企画課業務班	例規	財務会計処理マニュアル	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2022	事務部企画課業務班	例規	財務会計処理マニュアル	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	議事録	幹部会議	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	議事録	幹部会議	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	議事録	幹部会議	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	議事録	管理診療会議	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	議事録	管理診療会議	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	議事録	管理診療会議	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2002	事務部管理課庶務班	規程類	給食諸例規	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2003	事務部管理課庶務班	規程類	給食諸例規	1	企画課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2004	事務部管理課庶務班	規程類	給食諸例規	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	休暇	休暇簿・特別休暇簿（一般）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	休暇	休暇簿・特別休暇簿（一般）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	休暇	休暇簿・特別休暇簿（一般）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	休暇	休暇簿・特別休暇簿（看護部）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	休暇	休暇簿・特別休暇簿（看護部）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	休暇	休暇簿・特別休暇簿（看護部）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部管理課庶務班	休暇	勤務を要しない日の指定簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	休暇	勤務を要しない日の指定簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	休暇	勤務を要しない日の指定簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	休暇	勤務割出表	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	休暇	勤務割出表	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	休暇	勤務割出表	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	休暇	職務専念義務免除申請書綴	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	休暇	職務専念義務免除申請書綴	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	休暇	職務専念義務免除申請書綴	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	休暇	総合健診受診のために勤務しないことの承認願	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	休暇	総合健診受診のために勤務しないことの承認願	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	休暇	総合健診受診のために勤務しないことの承認願	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	休暇	代休日指定簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	休暇	代休日指定簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	休暇	代休日指定簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	休業	育児休業申出書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	休業	育児休業申出書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	休業	育児休業申出書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	休業	介護休業申出書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	休業	介護休業申出書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	休業	介護休業申出書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	給与	基準給与簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1 (第18条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部管理課庶務班	給与	基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	給与	基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	給与	勤務時間報告書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	給与	勤務時間報告書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	給与	勤務時間報告書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	給与	昇格内申書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	給与	昇格内申書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	給与	昇格内申書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	給与	職員別給与簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	給与	職員別給与簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	給与	職員別給与簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	給与	俸給切替調書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	給与	俸給切替調書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	給与	俸給切替調書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	勤務評定	勤務評定書	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	勤務評定	勤務評定書	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	勤務評定	勤務評定書	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	決裁類	医療法承認申請	1	管理課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	決裁類	医療法承認申請	1	管理課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2018	事務部管理課庶務班	決裁類	医療法承認申請	1	管理課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2019	事務部管理課庶務班	決裁類	医療法承認申請	1	管理課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	決裁類	医療法承認申請	1	管理課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部管理課庶務班	決裁類	医療法承認申請	1	管理課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	決裁類	医療法承認申請	1	管理課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	研修	研修・実習関係綴	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	研修	研修・実習関係綴	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	研修	研修・実習関係綴	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	源泉徴収	源泉徴収票	1	管理課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	源泉徴収	源泉徴収票	1	管理課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2018	事務部管理課庶務班	源泉徴収	源泉徴収票	1	管理課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2019	事務部管理課庶務班	源泉徴収	源泉徴収票	1	管理課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	源泉徴収	源泉徴収票	1	管理課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	源泉徴収	源泉徴収票	1	管理課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	源泉徴収	源泉徴収票	1	管理課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	財形	財形貯蓄関係綴	1	管理課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	財形	財形貯蓄関係綴	1	管理課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2018	事務部管理課庶務班	財形	財形貯蓄関係綴	1	管理課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2019	事務部管理課庶務班	財形	財形貯蓄関係綴	1	管理課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	財形	財形貯蓄関係綴	1	管理課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	財形	財形貯蓄関係綴	1	管理課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	財形	財形貯蓄関係綴	1	管理課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	住民税	住民税通知書	1	管理課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	住民税	住民税通知書	1	管理課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2018	事務部管理課庶務班	住民税	住民税通知書	1	管理課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	事務部管理課庶務班	住民税	住民税通知書	1	管理課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	住民税	住民税通知書	1	管理課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	住民税	住民税通知書	1	管理課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	住民税	住民税通知書	1	管理課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	出勤簿	出勤簿（一般）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	出勤簿	出勤簿（一般）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	出勤簿	出勤簿（一般）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	出勤簿	出勤簿（看護部）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	出勤簿	出勤簿（看護部）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	出勤簿	出勤簿（看護部）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2013	事務部管理課庶務班	申告	労働基準監督署届出関係綴	1	管理課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2014	事務部管理課庶務班	申告	労働基準監督署届出関係綴	1	管理課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2015	事務部管理課庶務班	申告	労働基準監督署届出関係綴	1	管理課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	申告	労働基準監督署届出関係綴	1	管理課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	申告	労働基準監督署届出関係綴	1	管理課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2018	事務部管理課庶務班	申告	労働基準監督署届出関係綴	1	管理課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2019	事務部管理課庶務班	申告	労働基準監督署届出関係綴	1	管理課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	申告	労働基準監督署届出関係綴	1	管理課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	申告	労働基準監督署届出関係綴	1	管理課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	申告	労働基準監督署届出関係綴	1	管理課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	申告	扶養等控除申告書	1	管理課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	申告	扶養等控除申告書	1	管理課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2018	事務部管理課庶務班	申告	扶養等控除申告書	1	管理課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2019	事務部管理課庶務班	申告	扶養等控除申告書	1	管理課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	申告	扶養等控除申告書	1	管理課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	申告	扶養等控除申告書	1	管理課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	申告	扶養等控除申告書	1	管理課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	申告	保険料控除申告書	1	管理課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	申告	保険料控除申告書	1	管理課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2018	事務部管理課庶務班	申告	保険料控除申告書	1	管理課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2019	事務部管理課庶務班	申告	保険料控除申告書	1	管理課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	申告	保険料控除申告書	1	管理課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	申告	保険料控除申告書	1	管理課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	申告	保険料控除申告書	1	管理課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	申告	基礎・配偶者・所得金額調整控除申告書	1	管理課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	申告	基礎・配偶者・所得金額調整控除申告書	1	管理課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2013	事務部管理課庶務班	人事	公務災害申請関係綴	1	管理課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2014	事務部管理課庶務班	人事	公務災害申請関係綴	1	管理課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2015	事務部管理課庶務班	人事	公務災害申請関係綴	1	管理課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	人事	公務災害申請関係綴	1	管理課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	人事	公務災害申請関係綴	1	管理課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2018	事務部管理課庶務班	人事	公務災害申請関係綴	1	管理課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2019	事務部管理課庶務班	人事	公務災害申請関係綴	1	管理課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	人事	公務災害申請関係綴	1	管理課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部管理課庶務班	人事	発令内申	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	人事	発令内申	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	人事	発令内申	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2004	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2005/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2005	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2006/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2006	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2007/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2007	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2008/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2008	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2009/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2009	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2010/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2010	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2011/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2011	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2012/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2012	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2013/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2013	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2014/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2014	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2015/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2015	事務部管理課庶務班	人事	人事記録	1	管理課	2016/4/1	常用(永)		紙	企画課事務室	庶務班長		
2020	事務部管理課庶務班	庁舎管理	庁舎利用許可申請綴	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	庁舎管理	庁舎利用許可申請綴	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	庁舎管理	庁舎利用許可申請綴	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	手当	住居手当認定簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	手当	住居手当認定簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	手当	住居手当認定簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	手当	住居届	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部管理課庶務班	手当	住居届	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	手当	住居届	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	手当	通勤手当認定簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	手当	通勤手当認定簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	手当	通勤手当認定簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	手当	通勤届	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	手当	通勤届	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	手当	通勤届	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	手当	扶養手当認定簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	手当	扶養手当認定簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	手当	扶養手当認定簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	手当	扶養親族届	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	手当	扶養親族届	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	手当	扶養親族届	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	手当	単身赴任手当認定簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	手当	単身赴任手当認定簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	手当	単身赴任手当認定簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	手当	単身赴任届	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	手当	単身赴任届	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	手当	単身赴任届	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	記録簿類	(旅行)復命簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	記録簿類	(旅行)復命簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部管理課庶務班	記録簿類	(旅行)復命簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2001	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	旧国立療養所岩手	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2002	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	旧国立療養所岩手	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2003	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2004	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2005	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2006	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2007	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2008	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2009	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2010	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2011	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2012	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2013	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2014	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2015	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2018	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2019	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部管理課庶務班	記録簿類	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	記録簿類	出張伺	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	記録簿類	出張伺	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	記録簿類	出張伺	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	記録簿類	接受文書台帳	1	管理課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	記録簿類	接受文書台帳	1	管理課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2018	事務部管理課庶務班	記録簿類	接受文書台帳	1	管理課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2019	事務部管理課庶務班	記録簿類	接受文書台帳	1	管理課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	記録簿類	接受文書台帳	1	管理課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	記録簿類	接受文書台帳	1	管理課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	記録簿類	接受文書台帳	1	管理課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	記録簿類	発送文書台帳	1	管理課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	記録簿類	発送文書台帳	1	管理課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2018	事務部管理課庶務班	記録簿類	発送文書台帳	1	管理課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2019	事務部管理課庶務班	記録簿類	発送文書台帳	1	管理課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	記録簿類	発送文書台帳	1	管理課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	記録簿類	発送文書台帳	1	管理課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	記録簿類	発送文書台帳	1	管理課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	事務部管理課庶務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2017	事務部管理課庶務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2018	事務部管理課庶務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2019	事務部管理課庶務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部管理課庶務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	記録簿類	旅行命令簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	記録簿類	旅行命令簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	記録簿類	旅行命令簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	決裁類	看護学校・保育士養成施設の受託実習	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	決裁類	看護学校・保育士養成施設の受託実習	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	決裁類	看護学校・保育士養成施設の受託実習	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
1993	事務部管理課庶務班	決裁類	国立療養所岩手病院創立50周年記念誌	1	旧国立療養所岩手	1994/4/1	30	2024/3/31	紙	企画課倉庫	庶務班長	廃棄	
2003	事務部管理課庶務班	決裁類	国立療養所岩手病院創立60周年記念誌	1	管理課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	庶務班長	廃棄	
2013	事務部管理課庶務班	決裁類	国立療養所岩手病院創立70周年記念誌	1	管理課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	企画課倉庫	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	日誌類	事務当直日誌	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	日誌類	事務当直日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	日誌類	事務当直日誌	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	日誌類	医師当直日誌	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	日誌類	医師当直日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	日誌類	医師当直日誌	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	日誌類	火気点検簿	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	日誌類	火気点検簿	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	日誌類	火気点検簿	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	日誌類	自動車運行日誌	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部管理課庶務班	日誌類	自動車運行日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	日誌類	自動車運行日誌	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	日誌類	洗濯日誌	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	日誌類	洗濯日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	日誌類	洗濯日誌	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2020	事務部管理課庶務班	日誌類	病院日誌	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2021	事務部管理課庶務班	日誌類	病院日誌	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2022	事務部管理課庶務班	日誌類	病院日誌	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	庶務班長	廃棄	
2016	研究検査科	記録簿類	外部委託検査月報	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	記録簿類	外部委託検査月報	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	記録簿類	外部委託検査月報	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	記録簿類	外部委託検査月報	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	記録簿類	外部委託検査月報	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	記録簿類	外部委託検査月報	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	記録簿類	外部委託検査月報	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	記録簿類	岩手県臨床検査精度管理調査票	1	研究検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	記録簿類	岩手県臨床検査精度管理調査票	1	研究検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	記録簿類	岩手県臨床検査精度管理調査票	1	研究検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	記録簿類	結核菌検査台帳	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	記録簿類	結核菌検査台帳	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	記録簿類	結核菌検査台帳	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	記録簿類	結核菌検査台帳	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	研究検査科	記録簿類	結核菌検査台帳	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	記録簿類	結核菌検査台帳	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	記録簿類	結核菌検査台帳	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	記録簿類	血液型・交差試験台帳	1	研究検査科	2017/4/1	常用(永)		紙	臨床検査事務	臨床検査技師長		
2017	研究検査科	記録簿類	血液型・交差試験台帳	1	研究検査科	2018/4/1	常用(永)		紙	臨床検査事務	臨床検査技師長		
2018	研究検査科	記録簿類	血液型・交差試験台帳	1	研究検査科	2019/4/1	常用(永)		紙	臨床検査事務	臨床検査技師長		
2019	研究検査科	記録簿類	血液型・交差試験台帳	1	研究検査科	2020/4/1	常用(永)		紙	臨床検査事務	臨床検査技師長		
2020	研究検査科	記録簿類	血液型・交差試験台帳	1	研究検査科	2021/4/1	常用(永)		紙	臨床検査事務	臨床検査技師長		
2021	研究検査科	記録簿類	血液型・交差試験台帳	1	研究検査科	2022/4/1	常用(永)		紙	臨床検査事務	臨床検査技師長		
2022	研究検査科	記録簿類	血液型・交差試験台帳	1	研究検査科	2023/4/1	常用(永)		紙	臨床検査事務	臨床検査技師長		
2020	研究検査科	記録簿類	検便・拭き取り検査報告書	1	研究検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	記録簿類	検便・拭き取り検査報告書	1	研究検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	記録簿類	検便・拭き取り検査報告書	1	研究検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	記録簿類	細菌検査台帳	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	記録簿類	細菌検査台帳	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	記録簿類	細菌検査台帳	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	記録簿類	細菌検査台帳	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	記録簿類	細菌検査台帳	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	記録簿類	細菌検査台帳	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	記録簿類	細菌検査台帳	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	記録簿類	職員検診記録	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	記録簿類	職員検診記録	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2018	研究検査科	記録簿類	職員検診記録	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	記録簿類	職員検診記録	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	記録簿類	職員検診記録	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	記録簿類	職員検診記録	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	記録簿類	職員検診記録	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	記録簿類	毒・劇物使用簿	1	研究検査科	2021/4/1	常用(永)		紙	臨床検査事務	臨床検査技師長		
2021	研究検査科	記録簿類	毒・劇物使用簿	1	研究検査科	2022/4/1	常用(永)		紙	臨床検査事務	臨床検査技師長		
2022	研究検査科	記録簿類	毒・劇物使用簿	1	研究検査科	2023/4/1	常用(永)		紙	臨床検査事務	臨床検査技師長		
2020	研究検査科	記録簿類	日本医師会精度管理調査表	1	研究検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	記録簿類	日本医師会精度管理調査表	1	研究検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	記録簿類	日本医師会精度管理調査表	1	研究検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	記録簿類	脳波検査台帳	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	記録簿類	脳波検査台帳	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	記録簿類	脳波検査台帳	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	記録簿類	脳波検査台帳	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	記録簿類	脳波検査台帳	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	記録簿類	脳波検査台帳	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	記録簿類	脳波検査台帳	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	記録簿類	臨床検査件数月報	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	記録簿類	臨床検査件数月報	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	記録簿類	臨床検査件数月報	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	記録簿類	臨床検査件数月報	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	研究検査科	記録簿類	臨床検査件数月報	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	記録簿類	臨床検査件数月報	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	記録簿類	臨床検査件数月報	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	決裁類	委託検査報告書（控）	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	決裁類	委託検査報告書（控）	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	決裁類	委託検査報告書（控）	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	決裁類	委託検査報告書（控）	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	決裁類	委託検査報告書（控）	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	決裁類	委託検査報告書（控）	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	決裁類	委託検査報告書（控）	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	決裁類	医薬品請求書	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	決裁類	医薬品請求書	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	決裁類	医薬品請求書	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	決裁類	医薬品請求書	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	決裁類	医薬品請求書	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	決裁類	医薬品請求書	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	決裁類	医薬品請求書	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	決裁類	結核細菌検査報告書	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	決裁類	結核細菌検査報告書	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	決裁類	結核細菌検査報告書	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	決裁類	結核細菌検査報告書	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	決裁類	結核細菌検査報告書	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	研究検査科	決裁類	結核細菌検査報告書	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	決裁類	結核細菌検査報告書	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	決裁類	血液ガス検査報告書	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	決裁類	血液ガス検査報告書	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	決裁類	血液ガス検査報告書	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	決裁類	血液ガス検査報告書	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	決裁類	血液ガス検査報告書	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	決裁類	血液ガス検査報告書	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	決裁類	血液ガス検査報告書	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	決裁類	細菌検査報告書	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	決裁類	細菌検査報告書	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	決裁類	細菌検査報告書	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	決裁類	細菌検査報告書	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	決裁類	細菌検査報告書	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	決裁類	細菌検査報告書	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	決裁類	細菌検査報告書	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	決裁類	細胞診・組織診報告書	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	決裁類	細胞診・組織診報告書	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	決裁類	細胞診・組織診報告書	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	決裁類	穿刺液検査報告書	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	決裁類	穿刺液検査報告書	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	決裁類	穿刺液検査報告書	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	研究検査科	決裁類	穿刺液検査報告書	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	決裁類	穿刺液検査報告書	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	決裁類	穿刺液検査報告書	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	決裁類	穿刺液検査報告書	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	決裁類	尿検査報告書	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	決裁類	尿検査報告書	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	決裁類	尿検査報告書	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	決裁類	尿検査報告書	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	決裁類	尿検査報告書	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	決裁類	尿検査報告書	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	決裁類	尿検査報告書	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	電子	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	決裁類	保守点検報告書	1	研究検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	決裁類	保守点検報告書	1	研究検査科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	決裁類	保守点検報告書	1	研究検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2016	研究検査科	決裁類	臨床検査件数年度報告書	1	研究検査科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2017	研究検査科	決裁類	臨床検査件数年度報告書	1	研究検査科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2018	研究検査科	決裁類	臨床検査件数年度報告書	1	研究検査科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2019	研究検査科	決裁類	臨床検査件数年度報告書	1	研究検査科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	研究検査科	決裁類	臨床検査件数年度報告書	1	研究検査科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2021	研究検査科	決裁類	臨床検査件数年度報告書	1	研究検査科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2022	研究検査科	決裁類	臨床検査件数年度報告書	1	研究検査科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	臨床検査事務	臨床検査技師長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	議事録	指導室会議録	1	小児科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	小児科療育指	療育指導室長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	小児科療育指導室	議事録	指導室会議録	1	小児科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	議事録	指導室会議録	1	小児科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	議事録	保育士会議録	1	小児科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	小児科療育指導室	議事録	保育士会議録	1	小児科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	議事録	保育士会議録	1	小児科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	議事録	養護学校連絡会議録	1	小児科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	小児科療育指導室	議事録	養護学校連絡会議録	1	小児科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	議事録	養護学校連絡会議録	1	小児科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	記録簿類	ボランティア受入	1	小児科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	小児科療育指導室	記録簿類	ボランティア受入	1	小児科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	記録簿類	ボランティア受入	1	小児科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2003	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	療育指導室長	廃棄	
2004	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	療育指導室長	廃棄	
2005	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2006	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2007	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2008	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2009	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2010	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2011	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2012	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2013	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2015	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2016	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2017	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2018	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2019	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	記録簿類	個別記録	1	小児科	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	記録簿類	児童相談所書類	1	小児科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	小児科療育指導室	記録簿類	児童相談所書類	1	小児科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	記録簿類	児童相談所書類	1	小児科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	記録簿類	実習受入	1	小児科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	小児科療育指導室	記録簿類	実習受入	1	小児科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	記録簿類	実習受入	1	小児科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	記録簿類	職場体験学習受入	1	小児科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	小児科療育指導室	記録簿類	職場体験学習受入	1	小児科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	記録簿類	職場体験学習受入	1	小児科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2003	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	療育指導室長	廃棄	
2004	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	療育指導室長	廃棄	
2005	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2006	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2007	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2008	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2009	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2010	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2011	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2012	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2013	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2014	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2015	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2016	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2017	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2018	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2019	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	記録簿類	短期入所記録簿	1	小児科	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2003	小児科療育指導室	決裁類	児童実態調書	1	小児科	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	療育指導室長	廃棄	
2004	小児科療育指導室	決裁類	児童実態調書	1	小児科	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	療育指導室長	廃棄	
2005	小児科療育指導室	決裁類	児童実態調書	1	小児科	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2006	小児科療育指導室	決裁類	児童実態調書	1	小児科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2007	小児科療育指導室	決裁類	児童実態調書	1	小児科	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2008	小児科療育指導室	決裁類	児童実態調書	1	小児科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2009	小児科療育指導室	決裁類	児童実態調書	1	小児科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2010	小児科療育指導室	決裁類	児童実態調書	1	小児科	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2011	小児科療育指導室	決裁類	児童実態調書	1	小児科	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2012	小児科療育指導室	決裁類	児童実態調書	1	小児科	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	日誌類	指導室日誌	1	小児科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	小児科療育指導室	日誌類	指導室日誌	1	小児科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	日誌類	指導室日誌	1	小児科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	日誌類	児童指導員日誌	1	小児科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	小児科療育指導室	日誌類	児童指導員日誌	1	小児科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	日誌類	児童指導員日誌	1	小児科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	小児科療育指導室	日誌類	保育士日誌	1	小児科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	小児科療育指導室	日誌類	保育士日誌	1	小児科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2022	小児科療育指導室	日誌類	保育士日誌	1	小児科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	小児科療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	内科	議事録	放射線安全管理運営委員会	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	内科	議事録	放射線安全管理運営委員会	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	内科	議事録	放射線安全管理運営委員会	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2003	内科	規程類	放射線障害予防規定	1	内科	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	診療放射線技師長	廃棄	
2016	内科	記録簿類	X線撮影室管理区域測定記録	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2017	内科	記録簿類	X線撮影室管理区域測定記録	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2018	内科	記録簿類	X線撮影室管理区域測定記録	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	内科	記録簿類	X線撮影室管理区域測定記録	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	内科	記録簿類	X線撮影室管理区域測定記録	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	内科	記録簿類	X線撮影室管理区域測定記録	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	内科	記録簿類	X線撮影室管理区域測定記録	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2016	内科	記録簿類	X線撮影名簿	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2017	内科	記録簿類	X線撮影名簿	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2018	内科	記録簿類	X線撮影名簿	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	内科	記録簿類	X線撮影名簿	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	内科	記録簿類	X線撮影名簿	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	内科	記録簿類	X線撮影名簿	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	内科	記録簿類	X線撮影名簿	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2003	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	診療放射線技師長	廃棄	
2004	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	診療放射線技師長	廃棄	
2005	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2006	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2007	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2008	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2009	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2010	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2011	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2012	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2013	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2014	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2015	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	

別添様式1 (第18条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2017	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2018	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	内科	記録簿類	放射線診療従事者登録簿	1	内科	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2016	内科	記録簿類	放射線装置の保有状況	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2017	内科	記録簿類	放射線装置の保有状況	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2018	内科	記録簿類	放射線装置の保有状況	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	内科	記録簿類	放射線装置の保有状況	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	内科	記録簿類	放射線装置の保有状況	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	内科	記録簿類	放射線装置の保有状況	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	内科	記録簿類	放射線装置の保有状況	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	内科	決裁類	放射線撮影件数報告書	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	内科	決裁類	放射線撮影件数報告書	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	内科	決裁類	放射線撮影件数報告書	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2016	内科	決裁類	放射線装置修理伝票	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2017	内科	決裁類	放射線装置修理伝票	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2018	内科	決裁類	放射線装置修理伝票	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	内科	決裁類	放射線装置修理伝票	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	内科	決裁類	放射線装置修理伝票	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	

別添様式1 (第18条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	内科	決裁類	放射線装置修理伝票	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	内科	決裁類	放射線装置修理伝票	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2016	内科	伝票類	照射録	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2017	内科	伝票類	照射録	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2018	内科	伝票類	照射録	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	内科	伝票類	照射録	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	内科	伝票類	照射録	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	内科	伝票類	照射録	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	内科	伝票類	照射録	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	電子	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2016	内科	日誌類	X線装置使用施設自主点検記録	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2017	内科	日誌類	X線装置使用施設自主点検記録	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2018	内科	日誌類	X線装置使用施設自主点検記録	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	内科	日誌類	X線装置使用施設自主点検記録	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	内科	日誌類	X線装置使用施設自主点検記録	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	内科	日誌類	X線装置使用施設自主点検記録	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	内科	日誌類	X線装置使用施設自主点検記録	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2016	内科	日誌類	X線装置始業点検記録	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2017	内科	日誌類	X線装置始業点検記録	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2018	内科	日誌類	X線装置始業点検記録	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	内科	日誌類	X線装置始業点検記録	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	内科	日誌類	X線装置始業点検記録	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	内科	日誌類	X線装置始業点検記録	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	内科	日誌類	X線装置始業点検記録	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2016	内科	日誌類	放射線施設巡視・点検記録	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2017	内科	日誌類	放射線施設巡視・点検記録	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2018	内科	日誌類	放射線施設巡視・点検記録	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	内科	日誌類	放射線施設巡視・点検記録	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	内科	日誌類	放射線施設巡視・点検記録	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	内科	日誌類	放射線施設巡視・点検記録	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	内科	日誌類	放射線施設巡視・点検記録	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	放射線事務室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	記録簿類	細菌検査	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	記録簿類	細菌検査	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	記録簿類	細菌検査	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	記録簿類	残食調査表	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	記録簿類	残食調査表	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	記録簿類	残食調査表	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	記録簿類	食事療養数	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	記録簿類	食事療養数	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	記録簿類	食事療養数	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2016	内科栄養管理室	記録簿類	食数表	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2017	内科栄養管理室	記録簿類	食数表	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2018	内科栄養管理室	記録簿類	食数表	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2019	内科栄養管理室	記録簿類	食数表	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	記録簿類	食数表	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	内科栄養管理室	記録簿類	食数表	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	記録簿類	食数表	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2016	内科栄養管理室	記録簿類	食糧品構成表	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2017	内科栄養管理室	記録簿類	食糧品構成表	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2018	内科栄養管理室	記録簿類	食糧品構成表	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2019	内科栄養管理室	記録簿類	食糧品構成表	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	記録簿類	食糧品構成表	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	記録簿類	食糧品構成表	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	記録簿類	食糧品構成表	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	記録簿類	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	記録簿類	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	記録簿類	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2016	内科栄養管理室	記録簿類	年齢構成及び加重平均栄養所要量表	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2017	内科栄養管理室	記録簿類	年齢構成及び加重平均栄養所要量表	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2018	内科栄養管理室	記録簿類	年齢構成及び加重平均栄養所要量表	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2019	内科栄養管理室	記録簿類	年齢構成及び加重平均栄養所要量表	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	記録簿類	年齢構成及び加重平均栄養所要量表	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	記録簿類	年齢構成及び加重平均栄養所要量表	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	記録簿類	年齢構成及び加重平均栄養所要量表	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	記録簿類	嗜好調査表	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	記録簿類	嗜好調査表	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	記録簿類	嗜好調査表	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	内科栄養管理室	決裁類	献立表（予定・実施）	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2017	内科栄養管理室	決裁類	献立表（予定・実施）	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018	内科栄養管理室	決裁類	献立表（予定・実施）	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019	内科栄養管理室	決裁類	献立表（予定・実施）	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	決裁類	献立表（予定・実施）	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	決裁類	献立表（予定・実施）	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	決裁類	献立表（予定・実施）	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	決裁類	集団給食運営状況報告	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	決裁類	集団給食運営状況報告	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	決裁類	集団給食運営状況報告	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	決裁類	食事通知書	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	決裁類	食事通知書	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	決裁類	食事通知書	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	内科栄養管理室	決裁類	特別食献立表	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2017	内科栄養管理室	決裁類	特別食献立表	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018	内科栄養管理室	決裁類	特別食献立表	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019	内科栄養管理室	決裁類	特別食献立表	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	決裁類	特別食献立表	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	決裁類	特別食献立表	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	決裁類	特別食献立表	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	決裁類	病院給食食品表	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	決裁類	病院給食食品表	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	内科栄養管理室	決裁類	病院給食食品表	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	決裁類	保健所報告	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	決裁類	保健所報告	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	決裁類	保健所報告	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2016	内科栄養管理室	伝票類	食事箋	1	内科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2017	内科栄養管理室	伝票類	食事箋	1	内科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2018	内科栄養管理室	伝票類	食事箋	1	内科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2019	内科栄養管理室	伝票類	食事箋	1	内科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	伝票類	食事箋	1	内科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	伝票類	食事箋	1	内科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	伝票類	食事箋	1	内科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	日誌類	栄養指導	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	日誌類	栄養指導	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	日誌類	栄養指導	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	日誌類	栄養日誌	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	日誌類	栄養日誌	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	日誌類	栄養日誌	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	内科栄養管理室	日誌類	管理検食	1	内科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2021	内科栄養管理室	日誌類	管理検食	1	内科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2022	内科栄養管理室	日誌類	管理検食	1	内科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	内科栄養管理	栄養管理室長	廃棄	
2020	薬剤科	議事録	薬剤委員会	1	薬剤科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2021	薬剤科	議事録	薬剤委員会	1	薬剤科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	薬剂科	議事録	薬剂委員会	1	薬剂科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2003	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課倉庫	薬剂科長	廃棄	
2004	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課倉庫	薬剂科長	廃棄	
2005	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2006	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2007	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2008	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2009	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2010	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2011	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2012	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2013	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2014	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2015	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2016	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2017	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2018	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2019	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2020	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2021	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2022	薬剂科	規程類	調剂内規	1	薬剂科	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2016	薬剂科	記録簿類	血液製剤使用管理	1	薬剂科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	薬剂科	記録簿類	血液製剤使用管理	1	薬剂科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2018	薬剂科	記録簿類	血液製剤使用管理	1	薬剂科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2019	薬剂科	記録簿類	血液製剤使用管理	1	薬剂科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2020	薬剂科	記録簿類	血液製剤使用管理	1	薬剂科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2021	薬剂科	記録簿類	血液製剤使用管理	1	薬剂科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2022	薬剂科	記録簿類	血液製剤使用管理	1	薬剂科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2020	薬剂科	記録簿類	治験市販後調査	1	薬剂科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2021	薬剂科	記録簿類	治験市販後調査	1	薬剂科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2022	薬剂科	記録簿類	治験市販後調査	1	薬剂科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2020	薬剂科	記録簿類	調剤録	1	薬剂科	2021/4/1	3	2024/3/31	電子	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2021	薬剂科	記録簿類	調剤録	1	薬剂科	2022/4/1	3	2025/3/31	電子	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2022	薬剂科	記録簿類	調剤録	1	薬剂科	2023/4/1	3	2026/3/31	電子	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2016	薬剂科	記録簿類	毒・劇物管理	1	薬剂科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2017	薬剂科	記録簿類	毒・劇物管理	1	薬剂科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2018	薬剂科	記録簿類	毒・劇物管理	1	薬剂科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2019	薬剂科	記録簿類	毒・劇物管理	1	薬剂科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2020	薬剂科	記録簿類	毒・劇物管理	1	薬剂科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2021	薬剂科	記録簿類	毒・劇物管理	1	薬剂科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2022	薬剂科	記録簿類	毒・劇物管理	1	薬剂科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2020	薬剂科	記録簿類	費薬日計表	1	薬剂科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2021	薬剂科	記録簿類	費薬日計表	1	薬剂科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	
2022	薬剂科	記録簿類	費薬日計表	1	薬剂科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剂科事務室	薬剂科長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	薬剤科	記録簿類	服薬指導	1	薬剤科	2021/4/1	3	2024/3/31	電子	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2021	薬剤科	記録簿類	服薬指導	1	薬剤科	2022/4/1	3	2025/3/31	電子	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2022	薬剤科	記録簿類	服薬指導	1	薬剤科	2023/4/1	3	2026/3/31	電子	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤科	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2020	薬剤科	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2021	薬剤科	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2022	薬剤科	記録簿類	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2021	薬剤科	記録簿類	覚醒剤原料管理	1	薬剤科	2022/4/1	2	2024/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2022	薬剤科	記録簿類	覚醒剤原料管理	1	薬剤科	2023/4/1	2	2025/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2021	薬剤科	記録簿類	麻薬管理	1	薬剤科	2022/4/1	2	2024/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2022	薬剤科	記録簿類	麻薬管理	1	薬剤科	2023/4/1	2	2025/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	記録簿類	薬品管理	1	薬剤科	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	記録簿類	薬品管理	1	薬剤科	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	記録簿類	薬品管理	1	薬剤科	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤科	記録簿類	薬品管理	1	薬剤科	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2020	薬剤科	記録簿類	薬品管理	1	薬剤科	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2021	薬剤科	記録簿類	薬品管理	1	薬剤科	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2022	薬剤科	記録簿類	薬品管理	1	薬剤科	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2020	薬剤科	伝票類	処方箋	1	薬剤科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	

